Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Нижегородский институт управления – филиал РАНХиГС
(наименование института (факультета))
Кафедра государственного управления и менеджмента
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНО
Директор Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС

Парамонов Александр Васильевич
Подписано цифровой подписью: Парамонов Александр Васильевич
Дата: 2024.06.27 13:04:26 +03'00'

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

«Избирательный процесс и парламентская деятельность»
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ, реализуемой с применением электронного (онлайн) курса

Б1.В.10 ПРИНЯТИЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ ОРГАНАМИ ПУБЛИЧНОЙ ВЛАСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(индекс и наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(код и наименование направления подготовки)
очно-заочная
(форма обучения)

Год набора – 2024

Нижний Новгород, 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы....4

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО....4

3. Содержание и структура дисциплины....5

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся....6

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине....8

6. Методические материалы по освоению дисциплины....10

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет....12

7.1. Основная литература....12

7.2. Дополнительная литература....12

7 .3. Нормативные правовые документы....13

7.4. Интернет-ресурсы....13

7.5. Иные источники....14

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы....14

Авторы-составители:

Заведующий кафедрой государственного управления и менеджмента, канд.экон.наук, доцент — Егоров Е.Е.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры) — *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой государственного управления и менеджмента, канд.экон.наук, доцент — Егоров Е.Е.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность, наименование кафедры) — *(Ф.И.О.)*

РПД Б1.В.10 Принятие и реализация государственных решений органами публичной власти Российской Федерации одобрена на заседании кафедры государственного управления и менеджмента.

Протокол от 29 февраля 2024 г. № 6.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

Дисциплина Б1.В.10 Принятие и реализация государственных решений органами публичной власти Российской Федерации обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКр-1	Способен участвовать в осуществлении стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов, организацию взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами)	ПКр-1.1	Способен разрабатывать и реализовывать стратегии укрепления геополитических позиций и развития международных связей в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения
ПКр-5	Способен использовать современные методы диагностики, анализа и решения политических и социально-экономических проблем, а также методы принятия решений и их реализации на практике для оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации политических решений и документов стратегического планирования	ПКр-5.1	Способен использовать современные методы диагностики, анализа и решения политических и социально-экономических проблем, а также методы принятия решений при осуществлении деятельности в сфере публичного управления

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.10 Принятие и реализация государственных решений органами публичной власти Российской Федерации является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений и в соответствии с учебным планом осваивается на 2 курсе. Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах – 2 (72 академических часа /54 астрономических часа).

Освоение дисциплины опирается на объем теоретических знаний в области современных проблем государственного и муниципального управления, а также на приобретенные ранее умения и навыки использования методов научно-практических исследований в сфере политической деятельности.

Дисциплина реализуется после изучения:

Б1.О.02 Теория и механизмы современного государственного управления.

Б1.О.08 Деловые коммуникации в профессиональной сфере.

Б1.В.10 Парламентаризм и законотворческий процесс.

Б1.В.02 Публичная региональная политика и институты гражданского общества.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; форма (ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом:

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Всего
Очно-заочная форма обучения		
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		*12*
лекционного типа (Л)		*6*
практического (семинарского) типа (ПЗ)		*6*
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		56
Промежуточная аттестация	форма	*Зачет*
	час.	*4*
	Общая трудоемкость (час. / з.е.)	*72/2*

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Таблица 2.

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
Тема 1	Методологические основы принятия и реализации государственных решений органами публичной власти	22	2		2		18	О, З
Тема 2	Процесс и методы разработки и реализации государственных решений	24	2		2		20	О, З
Тема 3	Контроль и оценка эффективности государственных решений	22	2		2		18	О, З
Промежуточная аттестация		4						Зачет
Всего (в з.е./акад.часах/астр.часах):		**2/72/54**	**6/4,5**		**6/4,5**		**56/42**	**4/3**

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** - формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), решение практических заданий (З).*

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1 Методологические основы принятия и реализации государственных решений органами публичной власти

Понятие и виды государственных решений. Сущность и содержание управленческих решений в системе государственного управления. Особенности принятия управленческих решений в системе государственного управления. Субъекты, уполномоченные принимать государственные решения. Принципы принятия и реализации государственных решений. Программно-целевой подход в принятии и реализации государственных решений.

Тема 2 Процесс и методы разработки и реализации государственных решений

Этапы процесса разработки, принятия и реализации государственных решений органами публичной власти. Подходы и модели разработки и принятия государственных решений. Методы принятия государственных решений: обща характеристика. Количественные, качественные и комбинированные методы принятия государственных решений. Комплексные программы социально-экономического развития страны и отдельных территорий. Принятие государственных решений в условиях неопределенности и риска.

Тема 3 Контроль и оценка эффективности государственных решений

Процесс контроля государственных решений. Виды и методы осуществления контроля принятия и реализации государственных решений. Субъекты контроля исполнения государственных решений. Оценка эффективности государственных решений. Виды эффективности и методы ее определения.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.10 Принятие и реализация государственных решений органами публичной власти Российской Федерации используются следующие ***методы текущего контроля успеваемости*** обучающихся:

Таблица 3.

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Методологические основы принятия и реализации государственных решений органами публичной власти	О,З
Тема 2. Процесс и методы разработки и реализации государственных решений	О,З
Тема 3. Контроль и оценка эффективности государственных решений	О,З

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Материалы текущего контроля успеваемости по теме 1.

Вопросы для опроса:

1. Дайте определение термина «государственное решение».
2. Перечислите характерные свойства государственных решений.
3. Каковы характеристики государственного решения?
4. Охарактеризуйте существующие классификации государственных решений. Приведите примеры.
5. Какие решения различаются по формам правовых актов?
6. Каковы виды государственных решений, принимаемых Президентом России.
7. Каковы виды государственных решений, принимаемых Правительством России?
8. Охарактеризуйте полномочия законодательных органов власти в сфере принятия государственных решений и контроля за их исполнением.
9. Охарактеризуйте полномочия судебных органов в сфере принятия государственных решений и контроля за их исполнением.

Задания.

Задание 1. Проанализируйте основные характеристики государственного решения, принятого в Российской Федерации на конкретном примере (нужно выбрать конкретный федеральный закон, Указ Президента РФ, Постановление Правительства РФ и т.д.).

При анализе данного решения необходимо ответить на следующие вопросы:

1. Цель, которую преследует данное управленческое решение.
2. Задача, которую оно решает (или не решает).
3. Обоснованность данного решения.
4. Побудительные мотивы лиц принимавших данное решение.
5. Результативность данного решения.

Задание 2. Опишите процесс принятия закона Нижегородской области «Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», указав и охарактеризовав все стадии законодательного процесса.

Укажите проблемы, которые возникают (или могут возникнуть) на каждой стадии законодательного процесса.

Материалы текущего контроля успеваемости по теме 2.

Вопросы для опроса:

1. Охарактеризуйте стадии этапа принятия государственных решений.
2. Охарактеризуйте подготовительный этап принятия государственных решений.

3. В чем заключается сущность и содержание этапа реализации целей?
4. Опишите алгоритм прогнозирования принятия государственного решения.
5. Охарактеризуйте процесс планирования при разработке государственных управленческих решений.
6. Укажите основные инструменты планирования.
7. Дайте определение понятию неопределенности и управленческого риска.
8. Перечислите составляющие и источники рисков в управлении.
9. Перечислите составляющие и условия неопределенности.
10. Каковы методы принятия государственных решений в условиях неопределенности?

Задания.

Задание 1. Проанализируйте стратегию социально-экономического развития Нижегородской области. План анализа:

1. Общее состояние социально-экономической системы региона.
2. Сценарии развития.
3. Целевые установки.
4. Приоритетные направления экономической политики.
5. Приоритетные направления социальной политики.
6. Оценка реалистичности: по ресурсам, срокам, используемым методам, согласованность применяемых инструментов регулирования социально-экономического развития.

Задание 2. Выявите и сформулируйте ключевые этапы разработки, принятия и исполнения государственного решения в различных сферах (в сфере экономики, социальной политики, международных отношений).

Материалы текущего контроля успеваемости по теме 3.

Вопросы для опроса:

1. В чем заключается сущность и содержание мониторинга и контроля?
2. Охарактеризуйте этапы процесса контроля.
3. Изложите содержание основных этапов процесса контроля и мониторинга.
4. Охарактеризуйте методы контроля государственных решений.
5. В чем заключается механизм осуществления контроля государственных
6. решений?
7. Дайте определения понятиям качества и эффективности управленческих государственных решений.
8. Охарактеризуйте методы оценки эффективности управленческих решений.
9. Каковы особенности оценки качества и эффективности государственных решений?
10. Дайте характеристику количественным и качественным экспертным оценкам.

Задания.

Задание 1. Предложите механизм контроля для реализации государственных решений (Государственной Думы РФ; Законодательного собрания региона).

Задание 2. Определите основные критерии эффективности для решений органов публичной власти различного уровня в разных сферах (в сфере экономики, социальной политики, международных отношений).

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): проведение устного зачета, включающего теоретическую часть и практико-ориентированное задание, требующее демонстрации уровня владения умениями/навыками.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Таблица 4.

Код компонента освоения компетенции	Компонент освоения компетенции	Код промежуточного индикатора освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компетенции	Критерий оценивания
ПКр-1.1	Способен разрабатывать и реализовывать стратегии укрепления геополитических позиций и развития международных связей в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения	ИПКр-1.1	Владеет навыками разработки и реализации стратегии укрепления геополитических позиций и развития международных связей в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения	Демонстрирует владение навыками принятия решений в складывающихся социально-экономических условиях
ПКр-5.1	Способен использовать современные методы диагностики, анализа и решения политических и социально-экономических проблем, а также методы принятия решений при осуществлении деятельности в сфере публичного управления	ИПКр-5.1	Владеет навыками применения современных методы диагностики, анализа и решения политических и социально-экономических проблем, а также методами принятия решений при осуществлении деятельности в сфере публичного управления.	Демонстрирует навыки применения современных методов диагностики, анализа и решения политических и социально-экономических проблем.

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Примерный перечень теоретических вопросов к зачету:

1. Понятие и виды государственных решений.
2. Свойства государственно-управленческих решений.
3. Сущность исполнения государственных решений.
4. Классификация субъектов, уполномоченных принимать и исполнять государственные решения.
5. Виды государственных решений, принимаемых Президентом России.
6. Ответственность за неисполнение решений, принимаемых Президентом России.
7. Виды государственных решений, принимаемых Правительством России.
8. Ответственность за неисполнение решений, принимаемых Правительством России.
9. Полномочия законодательных органов власти в сфере принятия государственных решений и контроля за их исполнением.
10. Полномочия судебных органов в сфере принятия государственных решений и контроля за их исполнением.

11. Правовой статус органов власти субъектов России в сфере принятия государственных решений и контроля за их исполнением.

12. Подготовительный этап принятия государственного решения.

13. Этап выработки целей.

14. Этап реализации целей и завершающий этап.

15. Информационно-аналитическое обеспечение принятия государственных

16. решений.

17. Технологии законодательного процесса.

18. Особенности разработки решений в структуре исполнительной власти.

19. Прогнозирование как технологический механизм принятия государственных решений.

20. Сущность и содержание процесса планирования при разработке государственных управленческих решений.

21. Программирование в принятии государственных решений.

22. Риски и неопределенность в процессе принятия государственных решений.

23. Источники рисков в государственном управлении. Меры по снижению возможных рисков.

24. Организация исполнения государственных решений.

25. Государственный и административный контроль в процессе реализации управленческих решений.

26. Понятие и показатели оценки качества и эффективности управленческих государственных решений.

27. Показатели для оценки эффективности органов исполнительной власти субъектов РФ.

Практико-ориентированные (практические) задания к зачету

ПКр-1.1

Способен разрабатывать и реализовывать стратегии укрепления геополитических позиций и развития международных связей в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения

Задание. Разработайте цели и задачи для государственной программы «Развитие туризма в Нижегородской области». Цели и задачи должны удовлетворять принципам «SMART»: быть конкретными (Specific), измеримыми (Measurable), достижимыми (Attainable), релевантными (Relevant), согласованными во времени (Time-bounded). Цель и задачи рекомендуется формулировать с количественными критериями.

ПКр-5.1 Способен использовать современные методы диагностики, анализа и решения политических и социально-экономических проблем, а также методы принятия решений при осуществлении деятельности в сфере публичного управления

Задание. Разработайте матрицу качества государственного решения для различных органов власти (орган контроля и конкретное решение определяется по номеру студента в списке).

Шкала оценивания

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета без применения балльно-рейтинговой системы оценивания - посредством аттестационных испытаний в форме традиционного зачета.

Результаты промежуточной аттестации оцениваются: по бинарной системе оценивания («зачтено», «не зачтено»), или традиционной балльной системе оценивания.

Наряду с оцениванием учебных достижений обучающихся по принятой образовательной организации системе оценок и использованием ее при оформлении официальных

дипломов Академии о высшем образовании, вводят повышенный («Excellent» и «Good») и базовый («Very good» и «Satisfactory») уровень оценок «отлично» и «хорошо» для использования при оформлении ЕПД, согласно Положению об оформлении и выдаче ЕПД.

Таблица 5.

Соответствие академической оценке

Академическая оценка		Оценка по шкале ESTS	
зачтено	отлично	Passed	A (Excellent)
			B (Very Good)
	хорошо		C (Good)
			D (Satisfactory)
	удовлетворительно		E (Sufficient)
не зачтено	неудовлетворительно	-	-

Критерии оценивания в ходе промежуточной аттестации

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся:

– если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает его на зачете, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение; учебные достижения и результаты текущего контроля успеваемости демонстрируют высокую степень сформированности соответствующих компетенций.

– если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; учебные достижения и результаты текущего контроля успеваемости демонстрируют хорошую степень сформированности соответствующих компетенций.

– если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ; учебные достижения и результаты текущего контроля успеваемости демонстрируют удовлетворительную степень сформированности соответствующих компетенций.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся:

– если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы; учебные достижения и результатами текущего контроля успеваемости демонстрируют низкую степень сформированности соответствующих компетенций.

6. Методические материалы по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине Б1.В.10 Принятие и реализация государственных решений органами публичной власти Российской Федерации предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (практические) и самостоятельной работы студентов.

Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям:

– внимательно прочитать материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;

– подготовить развернутые ответы на вопросы, предложенные в рабочей программе дисциплины, для обсуждения;

– выполнить задания, если они предусмотрены в письменной форме;

– понять, что для вас осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;

– готовиться к практическим (семинарским) занятиям можно как индивидуально, так и в составе малой группы;

– рабочую программу учебной дисциплины необходимо использовать в качестве основного ориентира в организации обучения;

– электронная версия рабочей программы по дисциплине размещена на сайте Нижегородского института управления, к которой предоставлен авторизованный доступ.

Подготовка к зачету. К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией:

– программой дисциплины;

– перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;

– тематическими планами лекций, семинарских занятий;

– учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

– перечнем и тематикой письменных работ, а также методическими рекомендациями по их выполнению;

– перечнем вопросов к зачету.

Систематическое выполнение всех видов заданий на лекциях, практических занятиях, а также самостоятельная работа позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации**.**

Эффективность лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплине во многом зависит от качества самостоятельной работы студентов, от их самоподготовки.

Часть времени, отведенного на самостоятельную работу должна использоваться на подготовку к аудиторным занятиям, другая часть на выполнение домашней работы, осмысление и оформление результатов практических занятий.

При подготовке к занятиям студенту полезно:

– изучить теоретический материал по данной теме (конспект занятия);

– ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем;

– выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию;

– составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем или на занятии;

– заниматься самостоятельным поиском дополнительной литературы по изучаемой теме.

В рамках данной дисциплины самостоятельная работа обучающихся включает самостоятельную работу с литературой.

Самостоятельная работа с исследовательской и учебной литературой, изданной на бумажных носителях, сохраняется как важное звено самостоятельной работы в целом, но информационные технологии позволяют использовать как основу для самостоятельной работы не только печатную продукцию учебного или исследовательского характера, но и электронные издания, ресурсы сети Интернет – электронные базы данных, каталоги и фонды библиотек, архивов и т. д.

Самостоятельная работа в основном выполняется в виде проработки учебного материала занятий из-за сложности материала, прочитанного ведущим преподавателем.

Самостоятельная работа по подготовке к семинару в основном выполняется в виде самостоятельного изучения учебного материала.

Для подготовки к семинарским занятиям, обучающимся предоставляется возможность самостоятельно заниматься на компьютерах оснащенных электронными учебниками и подключенных к интернету в библиотеке института.

Вопросы для самостоятельной подготовки к семинарским (практическим) занятиям

Тема 1. Методологические основы принятия и реализации государственных решений органами публичной власти.

1. Понятие «управленческое решение», субъекты, объекты управленческого решения
2. Организационная, социальная, экономическая, правовая, технологическая
3. сущность управленческого решения
4. Отличительные особенности управленческого решения в сфере ГМУ
5. Требования, предъявляемые к управленческому решению
6. Общие методологические подходы к принятию управленческих решений
7. Специфика политических государственных решений
8. Специфика административных государственных решений

Тема 2. Процесс и методы разработки и реализации государственных решений.

1. Методы ПУР на основе аналитического мышления
2. Метод SWOT-анализ и PEST- анализ
3. Метод «Анализ проблем» («Древо проблем») Что такое «проблема»?
4. Методы принятия управленческих решений на основе творческого мышления (психологические методы)
5. Процесс творческого мышления (характеристика пяти стадий)
6. Экспертные методы (понятие, специфика, виды)
7. Эвристические методы принятия УР
8. Коллективное принятие решений: достоинства и недостатки.

Тема 3. Контроль и оценка эффективности государственных решений.

1. Понятие «качество государственного решения».
2. Специфика определения качества государственного решения
3. Деятельность контролирующих органов власти.
4. Оценка эффективности государственных решений с различных позиций

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература

1. Заруба, Н. А. Методы принятия управленческих решений: государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Н. А. Заруба. — Кемерово : Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, 2022. — 183 с. — ISBN 978-5-00137-288-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/128419.html

2. Моттаева, А. Б. Принятие и исполнение государственных решений : учебно-методическое пособие / А. Б. Моттаева, Ас. Б. Моттаева. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019. — 35 с. — ISBN 978-5-7264-1937-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95528.html

3. Соловьев, А. И. Принятие и исполнение государственных решений : учебное пособие для студентов вузов / А. И. Соловьев. — 2-е изд. — Москва : Аспект Пресс, 2019. — 496 с. — ISBN 978-5-7567-0873-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/87973.html

4. Технологии принятия государственных решений : учебное пособие / Н. В. Мирошниченко, И. Ф. Дедюхина, Н. В. Еременко [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2021. — 140 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121706.html

7.2. Дополнительная литература

1. Генералова, С. В. Методы и модели разработки и принятия управленческих решений : учебное пособие / С. В. Генералова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 75 с. — ISBN 978-5-4497-0707-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97409.html

2. Корнеев, А. М. Методы принятия решений : методические указания к проведению практических занятий по курсу «Теория принятия решений» / А. М. Корнеев. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2012. — 19 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/22892.html

3. Пантелеева, М. С. Методы принятия управленческих решений : учебно-методическое пособие / М. С. Пантелеева. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2020. — 35 с. — ISBN 978-5-7264-2077-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95521.html

4. Попов, В. П. Разработка управленческих решений (многомерный подход) : учебник / В. П. Попов, И. В. Крайнюченко. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 136 с. — ISBN 978-5-4486-0539-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/85750.html

5. Толстых, П. А. GR: полное руководство по разработке государственно-управленческих решений, теории и практике лоббирования / П. А. Толстых. — Москва : Издательство «Перо», 2019. — 1246 с. — ISBN 978-5-00122-623-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126200.html

7.3. Нормативные правовые документы

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ.

2. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

3. Образовательный стандарт ФГБОУ ВО «Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденный приказом ректора Академии от 29.03.2021 г. № 01-3046 и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1000 (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 28.08.2020 г., регистрационный №59530).

7.4. Интернет-ресурсы

1. Административно-управленческий портал: менеджмент и маркетинг в бизнесе. Большая электронная библиотека [Электронный ресурс] – URL: http://www.aup.ru.

2. Портал электронной библиотеки [Электронный ресурс] – URL: http://www.ihtik.lib.ru/.

3. Федеральный образовательный портал: Экономика. Социология, Менеджмент. Большая электронная библиотека [Электронный ресурс] – режим доступа: http://www.ecsocman.edu.ru.

4. Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY.RU. Режим доступа: https://elibrary.ru/

5. Электронная библиотека студента «КнигаФонд» [Электронный ресурс] – режим доступа: http://www.knigafund.ru/.

7.5. Иные источники

1. Электронные информационно-образовательные ресурсы Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС - http://sdo.niu.ranepa.ru/.

2. Портал электронной библиотеки [Электронный ресурс] – URL: http://www.ihtik.lib.ru/

3. Электронная библиотека студента «КнигаФонд» [Электронный ресурс] – режим доступа: http://www.knigafund.ru/

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

8.1. Материально-техническая база

Перечень материально-технического обеспечения:

1. Учебные аудитории, оборудованные для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, коллоквиумов, мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе мультимедийным оборудованием для демонстрации электронных презентаций и аудио- и видеоматериалов.
2. Компьютерные классы для выполнения групповых тестовых и иных заданий, а также для самостоятельной работы обучающихся оснащенные компьютерной техникой и обеспечением доступа к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
3. Специализированные аудитории и лаборатории.
4. Библиотека с обеспечением печатными изданиями или электронно-библиотечная система обеспечивающая доступ к электронным изданиям (электронная библиотека).
5. Читальный зал.
6. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV и др.

8.2. Информационные технологии, программное обеспечение:

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется информационные технологии и программное обеспечение:

1. Современная операционная система.
2. Kaspersky Endpoint Security (или аналог).
3. Средство просмотра файлов формата pdf.
4. Современные офисные средства (текстовые и табличные редакторы, средства работы с презентационными материалами и т.д.).
5. Архиватор 7-Zip.
6. Система дистанционного обучения.
7. Автоматизированная библиотечная система.

8.3. Информационные справочные системы:

1. https://www.urait.ru –Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;
2. http://www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «IPR SMART» (ранее – IPRBooks)
3. https://e.lanbook.com - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. https://znanium.com - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znanium.com».
5. https://www.book.ru - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Book.ru».
6. https://ibooks.ru - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «ibooks.ru».
7. https://www.ezproxy.ranepa.ru:2443/login?url=https://dlib.eastview.com/ – East View. Полные тексты российских научных и практических журналов, а также газет центральной прессы России.
8. https://www.ezproxy.ranepa.ru:2443/login?url=https://grebennikon.ru/ - Полные тексты 38 научно-практических журналов по маркетингу, менеджменту, финансам и управлению персоналом ИД «Гребенников»
9. http://www.consultant.ru/ - Справочно-правовая система «Консультант».
10. http://www.garant.ru/ Справочно-правовая система «Гарант».